



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

เรื่อง ยกเลิกและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

The 10<sup>th</sup> International Conference and The 2<sup>nd</sup> Nontri International Conference on Environmental and Rural Development (10<sup>th</sup> ICERD & 2<sup>nd</sup> NIC)

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ที่ ๓๓๙/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ The 10<sup>th</sup> International Conference and The 2<sup>nd</sup> Nontri International Conference on Environmental and Rural Development (10<sup>th</sup> ICERD & 2<sup>nd</sup> NIC) ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ The 10<sup>th</sup> International Conference and The 2<sup>nd</sup> Nontri International Conference on Environmental and Rural Development (10<sup>th</sup> ICERD & 2<sup>nd</sup> NIC) ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และได้รับการประชาสัมพันธ์ ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึง จึงยกเลิกคำสั่งที่ ๓๓๙/๒๕๖๑ และแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

#### คณะกรรมการดำเนินการ

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์                                   | ที่ปรึกษา        |
| ๒. รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร                 | ประธานกรรมการ    |
| ๓. รองศาสตราจารย์อัญชสา ประมวลเจริญกิจ                               | รองประธานกรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติและอุตสาหกรรมเกษตร                        | รองประธานกรรมการ |
| ๕. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์                              | รองประธานกรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ                               | รองประธานกรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์   | รองประธานกรรมการ |
| ๘. ประธานกรรมการฝ่ายประสานงาน พิธีการ ปฏิคม และประชาสัมพันธ์ กรรมการ |                  |
| ๙. ประธานกรรมการฝ่ายการเงิน กรรมการ                                  |                  |
| ๑๐. ประธานกรรมการฝ่ายวิชาการและประสานงานวิพากษ์บทความ กรรมการ        |                  |
| ๑๑. ประธานกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสารประกอบการประชุมและรับรอง กรรมการ     |                  |
| ภาษาอังกฤษให้กับผลงาน  |                  |
| ๑๒. ประธานกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และยานพาหนะ กรรมการ                 |                  |
| ๑๓. ประธานกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ กรรมการ                           |                  |
| ๑๔. ประธานกรรมการฝ่ายประเมินผล กรรมการ                               |                  |
| ๑๕. นางทิตยา สุภาวงศ์ กรรมการและเลขานุการ                            |                  |

๑๖. นางสาวพชรพรรณ โอภาส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวณัฐพร ปู่ทับทิม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวสิริัญญา สุนทรนันท์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและแนวทางในการจัดงานโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ The 10th International Conference and The 2nd Nontri International Conference on Environmental and Rural Development (10th ICERD & 2nd NIC) โดยประสานงานกับคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงด้วยความเรียบร้อย

### ฝ่ายประสานงาน พิธีการ ปฏิคม ประชาสัมพันธ์

๑. รองศาสตราจารย์อัญชสา ประมวลเจริญกิจ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	รองประธานกรรมการ
๓. นายอมลิน ต້องกระโทก	กรรมการ
๔. นางสาวกรรณิการ์ มณฑา	กรรมการ
๕. นายปัญญา ไพจันทร์	กรรมการ
๖. นายนราพล เกษมสานต์	กรรมการ
๗. นางวนิดา พิลาชัย	กรรมการ
๘. นายแสวง บุญราศรี	กรรมการ
๙. นางอรัญญา พร้อมนฤฤทธิ์	กรรมการ
๑๐. นางสาวกชพรรณ ผาใต้	กรรมการ
๑๑. นางสาวฐิติยาภรณ์ ยงมงคล	กรรมการ
๑๒. นางสาวพลอยไพลิน เพ็ญเพียร	กรรมการ
๑๓. นางสาวนิจตยา ไยวังหน้า	กรรมการ
๑๔. นางสาวรำเพย ยงดี	กรรมการ
๑๕. นางสาวนิรมล วงษ์ประชุม	กรรมการ
๑๖. นายปนิธาน คราประยูร	กรรมการ
๑๗. นายศิวชาติ นาทาดทอง	กรรมการ
๑๘. นายธนบุลย์ ศรีประทุมภรณ์	กรรมการ
๑๙. นางสาวธัญรัตน์ ดาบสมเด็จ	กรรมการ
๒๐. นายสุรเนตร พิลาภ	กรรมการ
๒๑. นายณัฐพนธ์ วัชรกิติไพเซอร์	กรรมการ
๒๒. นางสาวอัญชลิ ม่วงวงษา	กรรมการ
๒๓. นางอ้อมจิต วิจิตรปัญญา	กรรมการ
๒๔. นางสาวพัชรพร คำด่อน	กรรมการ
๒๕. นายพงสธร บารจง	กรรมการ
๒๖. นางสาวพีรภาว มุลพันธ์	กรรมการ
๒๗. นางสาวกัลยาณี บุญยะบุชิต	กรรมการ
๒๘. นางวราภรณ์ กระต่ายทอง	กรรมการ
๒๙. นางประเพ็ด ศรีสาร	กรรมการ
๓๐. นางวัชรีย์ วันดี	กรรมการ

๓๑. นิสิตชมรมศิลปะการถ่ายภาพ มก.ฉกส.		กรรมการ
๓๒. นางทิตยา	สุภาวรงค์	กรรมการและเลขานุการ
๓๓. นางสาวพชรพรรณ	โอภาส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๔. นางสาวจิตรา	ธรรมรักษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๕. นางสาวณัฐพร	ปู้ทับหนู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการและขออนุมัติยืมเงินทროงจ่าย
๒. จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร และผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. จัดทำหนังสือเชิญ และจัดส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมเอกสารตอบรับ

ให้กับผู้เข้าร่วมประชุมจากประเทศไทย และต่างประเทศ

๔. จัดทำกำหนดการพิธีเปิดงาน และดำเนินการด้านพิธีการของพิธีเปิดงาน
๕. จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมงาน
๖. สรุปรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม จัดทำแฟ้มลงทะเบียน รับลงทะเบียนพร้อมจัดเตรียมเอกสารประกอบการลงทะเบียน และของที่ระลึกแก่ผู้เข้าร่วมงาน
๗. เตรียมการต้อนรับ รับรอง อำนวยความสะดวก และประสานผู้เข้าร่วมประชุมจากประเทศไทย

และต่างประเทศ

๘. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ
๙. ออกแบบ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ป้ายนิทรรศการ ป้ายบอกทางและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑๐. ประสานงานผู้สนับสนุนในด้านงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกและหน่วยงานอื่น ๆ
๑๑. ประสานการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) สำหรับบทความที่ต้องการตีพิมพ์ฉบับสมบูรณ์
๑๒. ประสานการจองห้องพัก และยานพาหนะในการรับ-ส่ง
๑๓. ประสานการศึกษาดูงานนอกสถานที่สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ
๑๔. จัดทำและพัฒนาปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์เพื่อรองรับการประชุมประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ข้อมูล

ข่าวสาร และการรับ-ส่งบทความ

๑๕. ให้ข้อมูลและแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับผู้เข้าร่วมประชุม
๑๖. รวบรวมข้อมูลจากทุกฝ่ายเพื่อจัดทำรายงานสรุปโครงการ
๑๗. ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๑๘. สรุปรายการดำเนินงานพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน

#### ฝ่ายการเงิน

๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงินและสิทธิประโยชน์		ประธานกรรมการ
๒. นางสาววรรรณีย์	ประกิ่ง	กรรมการ
๓. นางกัญญารัตน์	ยอดขำ	กรรมการ
๔. นางสาวนิตติยา	นาโควงค์	กรรมการ
๕. นางสาวจุฬารัตน์	โคตะสิงห์	กรรมการ
๖. นางสาวมยุรัตน์	ถิตย์ประเดิม	กรรมการ
๗. นางสาวนุชรินทร์	ควรรครู	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางจุฬารัตน์	จิวพรหม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางนภัสนันท์	ศรีประทุมภรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. ควบคุมดูแลการจัดทำบัญชี งบประมาณ ควบคุมรายจ่าย และใบสำคัญต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบการเงิน สรุปผลด้านการเงินเมื่อดำเนินโครงการเสร็จ
๒. การรับเงินลงทะเบียนสำหรับผู้นำเสนอผลงาน ออกใบเสร็จรับเงิน
๓. ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. สรุปผลการดำเนินงานพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน

#### ฝ่ายวิชาการและประสานงานวิพากษ์บทความ

- |   |             |                            |
|---|-------------|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                |             | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ  |             | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นางสาวปิยนุช                               | ใจแก้ว      | กรรมการ                    |
| ๔. นางสาวชุลีพร                               | ชำนาญคำ     | กรรมการ                    |
| ๕. นายประภาช                                  | กาวิชา      | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวสุพัตรา                              | โพธิเศษ     | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวภิญญารัตน์                           | กงประโคน    | กรรมการ                    |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานดา                    | ลือแก้วมณี  | กรรมการ                    |
| ๙. นายธัญญ์นิช                                | ธัญสิริวรรณ | กรรมการ                    |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพ                   | กัญญาคำ     | กรรมการ                    |
| ๑๑. นางสาวรฐานิชฐ์                            | สุขธนาภรณ์  | กรรมการ                    |
| ๑๒. นางสาวศิริลักษณ์                          | พานโคกสูง   | กรรมการ                    |
| ๑๓. นายภูษงค์                                 | รุ่งอินทร์  | กรรมการ                    |
| ๑๔. นางสาวอรนภา                               | ทัศนัยนา    | กรรมการ                    |
| ๑๕. นางสาววิภามาศ                             | ไชยภักดี    | กรรมการ                    |
| ๑๖. ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการและกิจการนิสิต |             | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๗. นางสาววชิราภรณ์                           | ทะคะทิน     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบคุณภาพผลงานทั้งบทความ
๒. ประสานงานผู้วิพากษ์เพื่อพิจารณาผลงาน
๓. ประสานการรับส่งบทความ
๔. จัดลำดับการนำเสนอผลงานวิจัยแบบปากเปล่าในแต่ละห้องย่อย
๕. จัดกลุ่มการนำเสนอผลงานวิจัยแบบโปสเตอร์
๖. ชี้แจงเกณฑ์และแนวทางการประเมินแก่ผู้ประธานกรรมการพิจารณาการนำเสนอแบบปากเปล่าและแบบโปสเตอร์
๗. จัดเตรียมบทความให้กรรมการพิจารณาการนำเสนอแบบปากเปล่าและแบบโปสเตอร์
๘. จัดเตรียมรายชื่อประธานกรรมการ กรรมการ และเลขานุการประจำห้องนำเสนอ
๙. สรุปข้อมูลการทำงานของฝ่ายวิชาการและประสานงานวิพากษ์บทความ
๑๐. สรุปการดำเนินงานพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน

### ฝ่ายจัดทำเอกสารประกอบการประชุมและรับรองภาษาอังกฤษให้กับผลงาน

๑.	รองศาสตราจารย์อัญชสา ประมวลเจริญกิจ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวศรีวิภา ช่างไชยยะ	รองประธานกรรมการ
๓.	นางสาวสุนทรี โอรัตนสถาพร	กรรมการ
๔.	นายอนันต์ อิศติการ	กรรมการ
๕.	นายไกรวิชญ์ เรืองฤหาหาร	กรรมการ
๖.	นางชนยิตรี แสงวิจิตร	กรรมการ
๗.	นายณภสินธุ์ พัฒนากุล	กรรมการ
๘.	นางกมลชนก แสนเมือง	กรรมการ
๙.	นายอนุรักษ์ เครือคำ	กรรมการ
๑๐.	นางสาวรัตติยาภรณ์ บุญทวีไพศาล	กรรมการ
๑๑.	นายรัชชานนท์ ผงทอง	กรรมการ
๑๒.	นายยุทธนา แสงสุวรรณ	กรรมการ
๑๓.	นายวีระชัย ธนมัธมาศ	กรรมการและเลขานุการ
๑๔.	ผู้อำนวยการกองบริหารการวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕.	นางวรรณรักษ์ การุญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖.	นางสาวทัศนีย์ จันภูถิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำเอกสารประกอบการประชุม
๒. จัดทำรูปแบบเอกสารรวบรวมบทความ
๓. ตรวจสอบภาษาอังกฤษ
๔. สรุปข้อมูลการทำงานของฝ่ายจัดทำเอกสารประกอบการประชุมและรับรองภาษาอังกฤษให้กับผลงาน
๕. สรุปการดำเนินงานพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน

### ฝ่ายอาคารสถานที่และยานพาหนะ

๑.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้อำนวยการกองบริการกลาง	รองประธานกรรมการ
๓.	นายอรรถ เรือนก้อน	กรรมการ
๔.	นายจิรวุฒิ ประยูรเจริญ	กรรมการ
๕.	นางสาวอาทิตย์ยา วงศ์อาษา	กรรมการ
๖.	นายเรืองชัย ดีดวงพันธ์	กรรมการ
๗.	นายยุทธพล บุญกอบ	กรรมการ
๘.	นายสิทธิพงษ์ ดีเหมาะ	กรรมการ
๙.	นายสุริยัน โคตรสาส์	กรรมการ
๑๐.	นายณัฐภาพ ศักดิ์เร็ว	กรรมการ
๑๑.	นายทวีศักดิ์ อินลา	กรรมการ
๑๒.	นายสุระสิทธิ์ ชาคุณ	กรรมการ
๑๓.	บุคลากรงานอาคารสถานที่และยานพาหนะทุกท่าน	กรรมการ

- |                     |             |                            |
|---------------------|-------------|----------------------------|
| ๑๔. นายอนุชา        | แสนสุภา     | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๕. นายวิไลศักดิ์   | วะภักดีเพชร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. นางสาวรัชฎาภรณ์ | แดนประโคน   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดเตรียมอาคารสถานที่ในการจัดโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประดับตกแต่งต้นไม้ให้มีความสวยงาม
๒. จัดเตรียมบอร์ดสำหรับติดผลงานการนำเสนอประเภทโปสเตอร์ และนิทรรศการ
๓. ติดตั้งป้ายนิทรรศการ ป้ายบอกทาง ป้ายแบล็กดรอป
๔. จัดเตรียมยานพาหนะให้เพียงพอแก่การใช้งาน
๕. ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ เมื่อแล้วเสร็จให้เรียบร้อย
๖. ดูแลรักษาความปลอดภัย รวมทั้งดูแลทรัพย์สิน และอำนวยความสะดวกในการเดินทางภายในวิทยาเขตฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๗. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๘. สรุปการดำเนินงานพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน

#### ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

- |   |                  |                            |
|---|------------------|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร | ประธานกรรมการ    |                            |
| ๒. ผู้อำนวยการกองบริการกลาง                                 | รองประธานกรรมการ |                            |
| ๓. นายธราธิป  | สีนาทอง          | กรรมการ                    |
| ๔. นายธนากรณ  | เขียวสด          | กรรมการ                    |
| ๕. นางสาวอนิสา  | วรรณรี           | กรรมการ                    |
| ๖. นายอัจริยะ   | ศรีพิมาย         | กรรมการ                    |
| ๗. นายทรงวุฒิ   | แพนบุตร          | กรรมการ                    |
| ๘. นายณัฐ   | วดีศิริศักดิ์    | กรรมการ                    |
| ๙. นายสุรไกร  | เจือจันทิก       | กรรมการ                    |
| ๑๐. นายวีระยุทธ   | อ่อนทา           | กรรมการ                    |
| ๑๑. นายอนุสรณ์  | กันทำ            | กรรมการ                    |
| ๑๒. นายมาโนชญ์  | คนกล้า           | กรรมการ                    |
| ๑๓. นายครรชิต   | แสนบรรดิษฐ์      | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๔. นายศรัณย์พงศ์   | ปาระลี           | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๕. นายสิทธิชัย   | บุญทวีไพศาล      | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดเตรียมสื่อ เสียง โสตทัศนูปกรณ์ พร้อมติดตั้ง ดูแลการใช้งานอุปกรณ์ พร้อมบันทึกภาพวิดีโอ
๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. สรุปการดำเนินงานพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน

### ฝ่ายประเมินผล

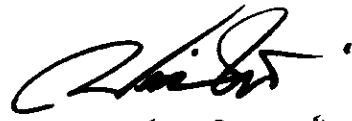
๑.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและประกันคุณภาพ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวพัชรภรณ์ ลันศรี	กรรมการ
๓.	นายอภิศักดิ์ ยุ่มจินสา	กรรมการ
๔.	นางสาวทิพย์ทอง นาคะอินทร์	กรรมการ
๕.	นายดำรง สุทอง	กรรมการ
๖.	นางสาวพวงแก้ว ไกรษรวงค์	กรรมการ
๗.	นางสาววนิดา ไกรษรวงค์	กรรมการ
๘.	นายณัฐพงษ์ คำเลิศ	กรรมการ
๙.	นางอรุณศรี นิภานันท์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.	นางสุพัตรา ผาลลาพิง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.	นางสาวลัดดาวรรณ นาโควงค์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแบบประเมิน ประเมินผลและสรุปการประเมิน
๒. จัดทำรายงานสรุปการประเมิน
๓. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. สรุปการดำเนินงานพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการจัดงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะสิ้นสุดโครงการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวัชรพงษ์ อินทรวงค์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร  
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์