คำสั่งสำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร

ที่ ๐๐๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานความปลอดภัยภายในอาคารสถานที่

.....

ด้วย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องความปลอดภัย ทั้งนิสิต บุคลากร และผู้มารับบริการทุกคน รวมไปถึงสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร เพื่อให้มีมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัยภายในอาคารสถานที่

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการได้อย่างคล่องตัวมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงานความปลอดภัยภายในอาคารสถานที่ ดังนี้

๑.	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนคร	ประธานคณะทำงาน
๒.	ผู้อำนวยการกองบริการกลาง	รองประธานคณะทำงาน
๓.	หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ	คณะทำงาน
๔.	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๕.	หัวหน้างานห้องสมุด	คณะทำงาน
๖.	หัวหน้างานทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	คณะทำงาน
๗.	หัวหน้างานกิจการนิสิต	คณะทำงาน
๘.	หัวหน้าหน่วยกายภาพ	คณะทำงาน
๙.	หัวหน้าหน่วยภูมิสถาปัตย์	คณะทำงาน
๑๐.	หัวหน้าหน่วยยานพาหนะ	คณะทำงาน
๑๑.	หัวหน้าหน่วยประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์	คณะทำงาน
๑๒.	หัวหน้าหน่วยอนามัยและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๑๓.	นายยุทธพล บุญกอบ	คณะทำงาน
๑๔.	นางสาวกชพรรณ ผาใต้	คณะทำงาน
๑๕.	นางสาวจิตรา ธรรมรักษา	คณะทำงาน
๑๖.	นายอนุรักษ์ เครือคำ	คณะทำงาน
๑๗.	หัวหน้าหน่วยซ่อมบำรุง	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๘.	หัวหน้าหน่วยรักษาความปลอดภัย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีด้านความปลอดภัยภายในอาคารสถานที่

๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัย รวมถึงการปฏิบัติงานของนิสิต บุคลากร ตลอดจนลูกจ้าง ผู้รับเหมา และผู้มาขอรับบริการ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยที่สอดคล้องตามกฎหมายหรือตามมาตรฐานสากล

๓. พิจารณาระบบการตรวจสอบโครงสร้างพื้นฐาน เครื่องมือ/อุปกรณ์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัย

๔. จัดทำแผนป้องกันและเตรียมความพร้อมโต้ตอบเหตุฉุกเฉินตามความเสี่ยงของสิ่งแวดล้อมในการทำงานควรมีการฝึกซ้อมแผนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

/ ๕.ปรับ...

๕. ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานให้ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัย

๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายที่กำหนดขึ้นให้รับทราบภายในวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติจังหวัดสกลนครและติดประกาศให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน

๗. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ

๘. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือนร้อน อันเนื่องมาจากการทำงานของบุคลากรต่อคณะทำงานความปลอดภัยภายในอาคารสถานที่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพรศักดิ์ แสนศรี)
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร